



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

Comune di Colonnella
Prot. N. 0006446 del 11-08-2023



Ufficio AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Oggetto:

CHIUSURA UFFICI E SERVIZI COMUNALI – LUNEDI' 14 AGOSTO 2023

IL SINDACO

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2022, n. 17, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 aprile 2022, n. 34, recante “Misure urgenti per il contenimento dei costi dell’energia elettrica e del gas naturale, per lo sviluppo delle energie rinnovabili e per il rilancio delle politiche industriali”;

VISTO il Piano nazionale di contenimento dei consumi di gas, pubblicato dal Ministero della transizione ecologica in data 6 settembre 2022, necessario per rafforzare la sicurezza del sistema energetico nazionale e per adempiere alle previsioni del Regolamento;

Viste le linee guida ENEA per il risparmio e efficienza energetica in ufficio;

Considerata pertanto, alla luce delle disposizioni normative e atti sopra indicati, la necessità di ridurre il più possibile i costi energetici legati alla crisi internazionale in atto anche attraverso misure straordinarie;

Dato atto che la giornata lavorativa di lunedì 14 agosto 2023 ricade tra due giorni non lavorativi, rispettivamente domenica 13 agosto e martedì 15 agosto;

Rilevato peraltro che è presumibile stimare, sulla base delle pregresse annualità, un ridotto afflusso di pubblico nonché un aumento di richieste di ferie del personale dipendente che rende difficoltoso l’ordinario funzionamento dei servizi;

Ritenuto pertanto opportuno disporre la chiusura straordinaria di tutti gli uffici Comunali e dei servizi ad essi collegati nella giornata di lunedì 14 agosto 2023, ad eccezione del Comando di Polizia Locale che osserverà l’orario e i turni consueti per garantire i servizi essenziali in materia di sicurezza, dell’Area VI° che dovrà garantire la reperibilità in relazione al Servizio “Manutenzione del territorio e aree verdi” e le attività necessarie allo svolgimento degli eventi calendarizzati nel Programma estivo e ad eccezione del Servizio “Demografici – Urp” che dovrà garantire gli atti urgenti di Stato civile;

Considerato che, in tal modo, si ottiene un risparmio per quanto riguarda le spese relative alle utenze elettriche, energetiche e telefoniche degli edifici comunali;

Dato atto che l’assenza dal servizio dei dipendenti sarà conteggiata come giornate di festività soppressa oppure ferie residue/anno corrente;

Vista la Legge 27 maggio 1949 n. 260 e, in particolare, l’articolo 2;

Visto l’art. 38 del CCNL Enti Locali triennio 2019 – 2021;

Visto il comma 7 dell’art. 50 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DISPONE

□ Per le motivazioni indicate in premessa, la chiusura straordinaria di tutti gli uffici comunali e dei servizi ad essi collegati nella giornata di lunedì 14 agosto 2023, a



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: sindaco@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



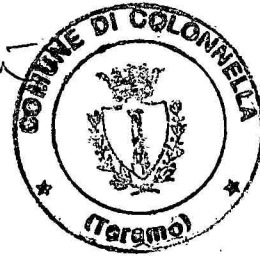
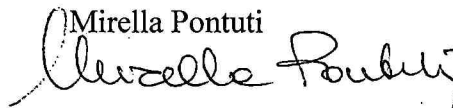
Dichiarazione Ambientale
Verificata
N. IT-001290

eccezione del Comando di Polizia Locale che osserverà l'orario e i turni consueti per garantire i servizi essenziali in materia di sicurezza;

- Che i competenti Responsabili delle Aree interessate dovranno assicurare i servizi essenziali, e in maniera specifica il Responsabile dell'Area VI° mediante l'attivazione di turni di reperibilità come già disciplinati dalla vigente contrattazione decentrata integrativa, riconducibili alla "Manutenzione del territorio e aree verdi", per fronteggiare eventuali emergenze, nonché garantire le attività necessarie legate alla realizzazione degli eventi calendarizzati nel Programma estivo, il Servizio "Demografici - Urp" che dovrà garantire gli atti urgenti di Stato civile;
- Di dare informazione alle OO.SS. e alle RSU;
- Di dare preventiva e adeguata informazione alla cittadinanza mediante avviso sul sito web istituzionale dell'Ente;
- Di pubblicare il presente decreto all'Albo Pretorio on line, con le consuete procedure.

Il Vicesindaco

Mirella Pontuti



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: sindaco@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it

