

AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI COLONNELLA

ALL'AREA AFFARI GENERALI

Oggetto: Sponsorizzazioni anno 2025.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____, in qualità di titolare/legale

rappresentante della ditta/Società _____

avente sede a _____ in via _____ n.

_____ -settore di attività _____ P.IVA _____

C.F. _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____ PEC _____

Identificativo per fattura elettronica _____

a seguito dell'Avviso pubblico del Comune di Colonnella concernente la sponsorizzazione di macro attività, quali:

- Attività culturali e ricreative;
- Attività sportive;
- Attività di promozione turistica;
- Ogni altra attività e/o iniziativa di rilevante interesse pubblico;

OFFRE

- un contributo di _____ (euro _____) oltre ad IVA;
- il bene/il servizio o l'attività consistente in _____

_____, per una delle seguenti macro attività (**BARRARE LA CASELLA DI INTERESSE**):

1. attività culturali e ricreative;
2. attività sportive;
3. attività di promozione turistica;
4. ogni altra attività e/o iniziativa di rilevante interesse pubblico;

L'Ente garantirà adeguata pubblicità al soggetto sponsorizzatore sul materiale pubblicitario

promozionale.

Il/la sottoscritto/a si impegna a versare il contributo mediante bonifico bancario sul conto di tesoreria Comunale - Banca del Piceno Credito Cooperativo di Colonnella I.B.A.N.: IT74C084747710000000051912

Lo sponsor ha la possibilità di recuperare l'IVA su tale operazione.

Il sottoscritto accetta tutte le condizioni indicate nell'avviso del Comune di Colonnella e dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

1. l'inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
2. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia;
3. l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (sole per le imprese);
4. la non rappresentanza di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica, o religiosa;
5. di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale.

TIMBRO E FIRMA

Allegati: fotocopia di documento di identità in corso di validità