



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

Comune di Colonnella
Prot. N. 0005118 del 16-07-2025

Colonnella, li 16/07/2025



COMUNE DI COLONNELLA

Provincia di Teramo

AVVISO

RICERCA DI SPONSOR

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visti:

- l'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449,
- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 16.03.2022, avente per oggetto "Approvazione del regolamento comunale per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione"

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 43 del 14/07/2025 con la quale è stato approvato il calendario delle manifestazioni stagione estiva 2025;

RENDE NOTO

È intenzione dell'Amministrazione Comunale avvalersi degli istituti della sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione, come elencate:

- a) realizzare maggiori economie di spesa, anche nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- b) migliorare la qualità dei servizi prestati;

e ricorrere a forme di sponsorizzazione in relazione alle seguenti macro attività:

- attività culturali e ricreative;
- attività sportive;
- attività di promozione turistica;
- ogni altra attività e/o iniziativa di rilevante interesse pubblico;

1. SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il soggetto promotore dell'iniziativa è il Comune di Colonnella

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Colonnella.

Lo stesso, in qualità di soggetto responsabile del procedimento di sponsorizzazione, assume il ruolo di soggetto promotore.



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: affarigenerali@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



2. SOGGETTI INTERESSATI E REQUISITI

Possono partecipare tutti i soggetti interessati, privati o associazioni senza fini di lucro aventi qualsiasi forma e natura giuridica che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

Le proposte di sponsorizzazione devono contenere i seguenti elementi/dichiarazioni:

- a) dati generali identificativi (denominazione, ragione sociale, settore di attività, sede, partita iva/codice fiscale) dei soggetti proponenti;
- b) entità economica (budget) della proposta espressa in Euro per la realizzazione degli eventi;
- c) l'inesistenza delle condizioni di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli art. 120 e seguenti della legge 24/11/1981, n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa delle capacità contrattuali;
- e) l'inesistenza di cause ostative di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti;
- f) l'assenza di conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella oggetto della sponsorizzazione.
- g) la non rappresentanza di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

3. CARATTERISTICHE DELLA SPONSORIZZAZIONE E IMPEGNI DEL SOGGETTO PROMOTORE

Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica o sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria ed in parte tecnica). L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta garantendo adeguata pubblicità al soggetto sponsorizzatore sul materiale pubblicitario.

4. ESAME DELLE PROPOSTE

L'Amministrazione Comunale si riserva di rifiutare proposte di sponsorizzazioni qualora:

- Ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- Ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- Lo reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- Pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo odio o minaccia;

5. FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO DI SPONSORIZZAZIONE E MODALITÀ DI



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: affarigenerali@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



PAGAMENTO

Il contratto di sponsorizzazione terminerà con la conclusione dell'evento o con l'erogazione della prestazione concordata come sponsorizzazione.

Le quote di sponsorizzazione sono da intendersi IVA esclusa.

Il versamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario presso Banca del Piceno Credito Cooperativo di Colonnella I.B.A.N.: IT74C0847477100000000051912, indicando gli estremi del contratto.

6. ASPETTI FISCALI

Le spese di sponsorizzazione di cui al presente avviso, essendo spese di pubblicità (D.Lgs 25/01/1992 n.74) sono pienamente deducibili dal reddito di impresa o commerciale.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati potranno presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso. Esso dovrà pervenire al protocollo dell'Ente.

Le offerte potranno pervenire a decorrere dal primo giorno di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune.

Saranno accettate alle condizioni di cui sopra tutte le offerte che perverranno all'Ente entro il 31 dicembre 2025.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono funzionali esclusivamente allo svolgimento della procedura di Avviso Pubblico oggetto del presente bando.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Colonnella

Per informazioni contattare:

Il presente avviso è pubblicizzato mediante:

- pubblicazione all'Albo pretorio informatico dell'Ente
- pubblicazione sul sito internet del Comune di Colonnella



Il Responsabile Area Affari Generali
Dott.ssa Giovanna Cichetti



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: affarigenerali@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



