



# COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

COMUNE DI COLONNELLA			
Anno	Titolo	Classe	PARTENZA
2018	I	IV	
Prot.n.	3934	Del	25/05/2018



Decreto Sindacale Prot. n.

**Oggetto: designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.**

## IL SINDACO

### PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);

### RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 43 del 22.05.2018, con la quale si è stabilito, tra l'altro:
  - di procedere ad affidare ad una ditta specializzata tutti i servizi assolutamente indispensabili per procedere, dal 25 maggio 2018, con l'avvio dell'adeguamento dei processi comunali al Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) (consulenza, formazione, incarico DPO);



- di demandare al Responsabile dell'Area Affari Generali Dott. Andrea Iaccheo di provvedere a tutti gli atti inerenti e conseguenti per l'implementazione del GDPR dal 25 maggio 2018;
- la determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 117 del 23.05.2018, con la quale si è provveduto ad acquistare, mediante affidamento diretto sul sistema M.E.P.A., dalla ditta B-Safe S.r.l.s., con sede legale in Via delle Rose n. 20, Bellante (TE) e sede operativa in Via G. D'Annunzio n. 13/15, Colonnella (TE), P.IVA e C.F. 01951470671, i servizi per l'adeguamento al Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) consistenti nello svolgimento della consulenza sull'adeguamento nuovo GDPR, nella formazione frontale del personale e nell'incarico DPO esterno per n. 12 mesi, per un importo complessivo di euro 3.350,00 oltre IVA al 22% di euro 737,00, così per una spesa complessiva pari ad euro 4.087,00;

CONSIDERATO CHE il Comune di Colonnella (TE):

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;
- all'esito di trattativa diretta di acquisto sul sistema M.E.P.A., ha ritenuto che la società B-Safe S.r.l.s., con sede legale in Via delle Rose n. 20, Bellante (TE), P.IVA e C.F. 01951470671, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

### DESIGNA

la società **B-Safe S.r.l.s.**, con sede legale in Via delle Rose n. 20, Bellante (TE), P.IVA e C.F. 01951470671, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Colonnella (TE).

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;



- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Colonnella.

Il Comune di Colonnella si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

## DECRETA

- 1) DI DESIGNARE la società **B-Safe S.r.l.s.**, con sede legale in Via delle Rose n. 20, Bellante (TE) e sede operativa in Via G. D'Annunzio n. 13/15, Colonnella (TE), P.IVA e C.F. 01951470671, come Responsabile dei dati personali (RPD) per il Comune di Colonnella (TE);
- 2) DI AFFIDARE alla società B-Safe S.r.l.s.:
  - a. l'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali che il Comune di Colonnella effettua, in particolare attraverso la tenuta e l'aggiornamento del Registro del trattamento dei dati personali;
  - b. l'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali dei dipendenti, clienti, fornitori (persone fisiche) del Comune di Colonnella;
- 3) DI STABILIRE che, in tale ambito, sarà compito della società B-Safe S.r.l.s. coadiuvare il Titolare, per fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento vengano:
  - a. trattati in modo lecito e secondo correttezza;
  - b. raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, ed in ogni caso nei limiti in cui il trattamento sia necessario per il funzionamento della nostra organizzazione: a tale riguardo, l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi dovrà essere ridotta al minimo, in modo da escludere il trattamento quando le finalità perseguite nei singoli casi possono essere realizzate mediante dati anonimi, ovvero adottando modalità che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità e, ove richiesto, con aggiornamenti pertinenti,



completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati e conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e trattati;

- 4) DI DARE atto che, nell'ambito del supporto offerto al Titolare, sarà inoltre cura del Responsabile coadiuvare il Titolare per organizzare le operazioni di trattamento affinché esse vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alle informazioni ed al consenso degli interessati, all'autorizzazione del Garante ed alla adozione delle misure di sicurezza. Pertanto, il Responsabile è incaricato di:
- a. effettuare il trattamento rispettando le specifiche indicate nella presente nonché quelle che potranno essere comunicate successivamente per iscritto;
  - b. trattare dei dati in questione in conformità alle disposizioni previste dal REG. UE 2016/679;
  - c. trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Comune di Colonnella, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento dovrà informare il Comune di Colonnella circa tale obbligo giuridico prima del trattamento; a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
  - d. garantire che i dipendenti incaricati, ovvero le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, si siano a loro volta impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
  - e. adottare tutte le misure di sicurezza richieste;
  - f. rispettare le condizioni dal regolamento europeo per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
  - g. assistere il titolare del trattamento, tenendo conto della natura del trattamento, con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Comune di Colonnella di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III REG. UE 2016/679;
  - h. assistere il Comune di Colonnella nel garantire il rispetto degli obblighi previsti, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a Sua disposizione;
  - i. cancellare o restituire, su scelta del Comune di Colonnella tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
  - j. mettere a disposizione del Comune di Colonnella tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti e consentire e contribuire alle



- attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Comune di Colonnella da un altro soggetto da questi incaricato;
- k. informare immediatamente il Comune di Colonnella qualora, a suo parere, un'istruzione violi il regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;
- l. organizzare le mansioni in modo tale, che agli interessati del trattamento venga data pronta soddisfazione nell'esercizio dei diritti qui sotto elencati e ad avvisare immediatamente l'Ente, Titolare del trattamento, di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte del Garante o dell'Autorità Giudiziaria, nel rispetto delle seguenti disposizioni:
- Art. 15 - Diritto di accesso L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento;
  - Art. 16 - Diritto di rettifica L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
  - Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali;
  - Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato;
  - Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li



ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile;

- Art. 21 - Diritto di opposizione L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni;
- Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- m. riferire periodicamente, ed in ogni caso con cadenza mensile, al Titolare del Comune di Colonnella sullo svolgimento dei suoi compiti, dando inoltre piena collaborazione nella elaborazione delle verifiche periodiche circa il rispetto delle disposizioni di legge e l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate;

5) NOTIFICARE il presente provvedimento al soggetto interessato;

6) DISPORRE la pubblicazione della presente nomina sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione, unitamente ai dati di contatto.

Dalla residenza municipale, 25 maggio 2018

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, e-mail) saranno resi disponibili nella intranet dell'Ente (bacheca) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.



**IL SINDACO**  
**Geom. Leandro POLLASTRELLI**