



AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER RILEVATORE STATISTICO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021

IL SINDACO

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Deliberazione del n. 63 del 11/11/2020 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- la Determinazione Dirigenziale n. 14 Registro di settore del 01.06.2021, con la quale si approva il presente Avviso Pubblico;

INDICE

una selezione per titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria di **Rilevatori Comunali** per lo svolgimento delle operazioni di rilevazione connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 secondo la tipologia di lavoro autonomo occasionale.

L'accesso all'Albo dei rilevatori avviene per il tramite di una graduatoria, formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti e indicati nel Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni edizione 2018 — 2021.

Il numero massimo dei rilevatori che entreranno a far parte della graduatoria è stabilito dall'ISTAT. Nel rispetto di tale limite, l'Ufficio provvederà a selezionare il numero dei rilevatori ritenuto congruo, sulla scorta della base di rilevazione comunicata dall'ISTAT per il Censimento.

Art. 1 - Compiti dei rilevatori

I rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale e dovranno operare, senza vincoli di orario, nel rispetto delle istruzioni impartite per la corretta esecuzione della rilevazione, in particolare:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;

- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dal Responsabile dell'Ufficio Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, potrà essere rimosso dall'incarico.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n.322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 2 - Trattamento economico

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di disciplinare d'incarico di prestazione occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione.

Il conferimento dell'incarico non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Colonnella.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero ed al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT attraverso proprie Circolari.

L'entità presuntiva del compenso, verrà comunicato al momento dell'affidamento dell'incarico e comunque prima dell'accettazione del medesimo da parte del soggetto prescelto. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti e sarà erogato di norma nelle modalità previste per le "prestazioni occasionali".

Nello svolgimento dell'incarico potrà essere richiesto l'utilizzo di un mezzo di trasporto a propria disposizione, i cui costi saranno a carico dell'interessato e rientrano nei compensi, comprensivi di qualsiasi rimborso spese, che saranno determinati a norma delle istruzioni dell'Istituto Nazionale di Statistica.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata da ISTAT contro infortuni connessi alle operazioni di rilevazione.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

1.Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- b) aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

- d) esperienza in materia di rilevazioni statistiche effettuate tramite interviste;
- e) di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- h) disponibilità ad operare a tempo pieno in qualsiasi zona del territorio del Comune di Colonnella e disponibilità a spostarsi, a proprie spese, sul territorio comunale per l'espletamento dell'attività di rilevazione;
- i) di non avere rapporti di lavoro a tempo indeterminato in essere;
- j) di non essere stato destituito o dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- k) di non aver riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
- l) di non rientrare tra le categorie dei lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso di selezione pubblica e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

Art. 4 - Valutazione dei titoli

A) Diploma di scuola media superiore:

Valutazione	Punteggio
da 36 a 41/60	2,00
da 60 a 69/100	
da 42 a 47/60	3,00
da 70 a 79/100	
da 48 a 53/60	4,00
da 80 a 89/100	
da 54 a 60/60	5,00
da 90 a 100/100	

B) Eventuali titoli di studio posseduti (oltre al diploma di maturità) Massimo Punti n. 8:

- 1) punti 1: per laurea triennale in discipline diverse da statistiche, economiche e sociali;
- 2) punti 2: per laurea vecchio ordinamento/specialistica in discipline diverse da statistiche, economiche, sociali;
- 3) punti 5: per laurea triennale in discipline statistiche, economiche e sociali, Diploma Universitario di statistica;
- 4) punti 8: per laurea vecchio ordinamento/specialistica in discipline statistiche, economiche, sociali.

Ai fini del calcolo, nel caso si possiedano più titoli fra i sopraelencati, si considera il titolo con valore superiore.

C) Precedenti esperienze di Rilevatore Statistico svolte nell'ambito delle Indagini previste dal Sistema Statistico Nazionale - Massimo Punti n. 6:

- 1) punti 2: Coordinatore Censimenti Generali — per ogni Censimento;
- 2) punti 1: Rilevatore censimenti generali o altra figura diversa dal Coordinatore nell'ambito dei Censimenti — per ogni Censimento;
- 3) punti 0,5: Rilevatore indagini previste dal sistema statistico nazionale diverse dai Censimenti o organizzate dal Comune o altri enti pubblici - per ogni rilevazione;

Art. 5- Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, avverrà utilizzando il fac simile di istanza pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, **entro il termine di 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Colonnella.**

La domanda potrà essere protocollata direttamente in Comune (aperto il lunedì – mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle 13,00) oppure inviata a mezzo pec certificata al seguente indirizzo di posta elettronica **comune.colonnella@pec.it** e **dovrà essere in ambedue i casi, debitamente sottoscritta e corredata da un documento d'identità, pena l'esclusione, nonché da un curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.**

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è differito alle stesse ore del primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda di partecipazione dovrà contenere le seguenti informazioni riportate nelle singole sezioni:

- Sezione A — Informazioni Personali (dati anagrafici, residenza, recapiti telefonici);
- Sezione B — Titoli di studio;
- Sezione C — Titoli professionali;
- Sezione D — Esperienze professionali e lavorative svolte presso Uffici di statistica di un Ente appartenente al SISTAN;

La presentazione della domanda implica l'accettazione delle norme del presente avviso.

Art. 6 - Formazione, approvazione, durata e pubblicità della graduatoria

Sono ammessi in graduatoria coloro che soddisfano i requisiti di cui al precedente **articolo 3**. L'ordine di inserimento in graduatoria sarà stabilito mediante valutazione dei titoli secondo i criteri e punteggi indicati al precedente **articolo 4**.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Colonnella e sul sito del Comune di Colonnella.

La pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito del Comune di Colonnella nelle modalità precedentemente descritte, varrà anche quale comunicazione agli aspiranti.

Art. 7 - Attribuzione degli incarichi di rilevatore

Gli incarichi di rilevatore vengono conferiti dal Responsabile dell'Area competente ogni qualvolta risulti necessario per le rilevazioni censuarie.

Nell'affidamento si rispetterà il principio della rotazione e della posizione in graduatoria che terrà conto della maggiore età in caso di ex equo.

Gli incarichi di rilevatore saranno comunicati almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività censuaria ed avranno termine a conclusione di tutte le operazioni.

Il Responsabile dell'Area competente del Comune, può procedere a rimuovere dall'incarico, previa diffida, (e sostituire scorrendo la graduatoria) i rilevatori le cui inadempienze, risultanti dal Sistema di Gestione Indagine dell'ISTAT (S.G.I.), evidenzino fattispecie che possano pregiudicare il buon andamento delle operazioni di rilevazione, di conseguenza al rilevatore non verrà corrisposto alcun compenso e verrà escluso dalla graduatoria.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Per il trattamento dei dati inerenti la presente selezione, verranno rispettate le norme previste nel Regolamento (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati del Comune di Colonnella: il Sindaco pro-tempore Geom. Leandro Pollastrelli.

Art. 9 — Disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

In ogni caso ne sarà data tempestiva comunicazione agli aspiranti mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Colonnella.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Anagrafe Tel. 0861/743446-47 Sig. Enio Marchetti — [e-mail: anagrafe@comune.colonnella.te.it](mailto:anagrafe@comune.colonnella.te.it)

p. IL RESPONSABILE ANAGRAFE *t.a.*

Dott.ssa Giovanna Cichetti

IL SINDACO
Geom. Leandro Pollastrelli

